Kérjük kitöltve az eseményt megelőző 1 héten belül a rendezveny@pte.hu e-mail címre beküldeni.

|  |  |
| --- | --- |
| **A megszervezni kívánt rendezvény neve:** |  |
| **A rendezvény időpontja:** |  |
| **A rendezvény időtartama:** |  |
| **A rendezvény helyszíne:** |  |
| **Szervező neve:** |  |
| **Szervező beosztása:** |  |
| **Szervező telefonszáma:** |  |
| **Szervező e-mail címe:** |  |
| **A résztvevők várható maximális létszáma:** |  |
| **A rendezvény jellege:**(konferencia, tréning, sajtótájékoztató, díjátadó stb.) |  |
| **Egészségügyi, szociális és köznevelési ágazatba tartozó szakmai tárgyú rendezvény** (megfelelőt kérjük aláhúzni) | IGEN | NEM |
| **Tervezett program:**(max. 200 szó terjedelemben) |  |
| **Tervezett védelmi intézkedések:** |  |
| **Szakmai indoklás, miért szükséges az esemény megszervezése:** |  |
| **Szükség esetén a rendezvény megvalósítható online formában** (megfelelőt kérjük aláhúzni) | IGEN | NEM |
| **Szervezeti egység vezetője:**  |  |
| **Szervezeti egység vezetőjének e-mail címe:** |  |

Alulírott szervezeti egység vezető támogatom a fenti esemény megrendezését és kérem a Kapcsolati Igazgatóság támogatását, szükség esetén az Operatív Stáb véleményét és a rektori engedélyeztetést..

Pécs, 2021.. .…… hó …… nap

 ……………………………………………………… szervezeti egység vezetője

1. Alulírott kapcsolati igazgató engedélyezem a fenti esemény megtartását. Az OS állásfoglalásra nincs szükség.
2. Alulírott kapcsolati igazgató a tervezett esemény járványügyi szempontból kockázatos, ezért az Operatív Stáb állásfoglalását kérem.

(megfelelő rész aláhúzandó)

 ………………………………………………………

 *Győrffy Zoltán*

*kapcsolati igazgató*

*Pécs, 2021. ……..hó…….nap*

*A PTE Operatív Stáb a rendezvény megtartását:*

***Javasolja******Nem javasolja***

*Pécs, 2021. ……..hó…….nap*

**A rendezvény megtartását**

**Engedélyezem Nem engedélyezem**

*Pécs, 2021.. …… hó …… nap Dr. Miseta Attila*

*rektor*