

## A kollégiumi felvételi eljárásrend szabályai

### I. Általános rendelkezések

1. § (1) A kollégiumi elhelyezés jelen eljárásrend szerint meghatározott módon, pályázat útján nyerhető el.

(2) A kollégiumi felvételi eljárás koordinálását az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: EHÖK) végzi a Műszaki Szolgáltatási Igazgatóság (továbbiakban: MSZI) valamint a Külügyi Igazgatóság (továbbiakban: KI) közreműködésével.

(3) Pályázatot nyújthat be mindenki, aki a Pécsi Tudományegyetemre (továbbiakban: Egyetem) felvételt nyert, akinek az esetében az Egyetem az átvételét lehetővé tevő döntést hozott, akinek az esetében az Egyetem vendéghallgatói jogviszonyt engedélyező döntést hozott, illetve aki az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban áll (továbbiakban: hallgató), függetlenül attól, hogy milyen szakra, milyen munkarend szerint nyújtotta be felvételi kérelmét, átvételi kérelmét, a vendéghallgatói jogviszony során milyen tanulmányokat fog folytatni, illetve milyen szakon, milyen munkarend szerint létesített az Egyetemmel hallgatói jogviszonyt.

(4) Kollégiumi férőhely elnyerésére az alábbi pályázati időszakokban van lehetőség:

- a) általános felvételi eljárás,
- b) pótfelvételi eljárás,
- c) méltányossági eljárás, valamint
- d) évközi kollégiumi felvételi eljárás során.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott pályázati időszakokat az EHÖK Központi Kollégiumi Bizottsága (továbbiakban: KKB) határozza meg. A KKB által kiírt pályázati felhívást a karon szokásos módon, a pályázat benyújtási határidejét megelőzően legalább 15 nappal közzé kell tenni. A pályázatot a pályázati felhívásban meghatározott módon és a pályázati felhívásban szereplő benyújtási határidőt figyelembe véve kell benyújtani.

(6) A nem magyar anyanyelvű hallgatók részére a KI továbbítja a KKB által meghatározott pályázati felhívás, valamint a pontozási útmutató angol nyelvű változatát. A nem magyar anyanyelvű hallgatók a pályázatot angol nyelven is benyújthatják, amelyhez a KI egyedi azonosító számot rendel.

(7) A kari, illetve egyetemi alapítású szakkollégiumba történő felvétel szabályait jelen szabályzattól eltérően a szakkollégium szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

### II. Az általános felvételi eljárás

2. § (1) A KKB a pályázatokat a benyújtási határidő lejártától számított 15 napon belül bírálja el. A bírálat során a KKB a pályázatokat pontozza, és a pontozás alapján csökkenő sorrendben állapítja meg a kollégiumi férőhelyet elnyert hallgatók névsorát.

(2) A férőhelyet elnyert hallgatók kollégiumba való besorolása a KKB által, az elsőéves hallgatók számára lebonyolított felvételi eljárást követően, a hallgatók pályázata során elért tanulmányi

---

<sup>1</sup> A 3. sz. mellékletet a Szenátus 2017. május 25-ei ülésén elfogadott módosítás iktatta be. Hatályba lép 2017. május 26. napján.

részpontoszám alapján csökkenő sorrendben történik. A kollégiumba történő besorolás során a KKB lehetőség szerint figyelembe veszi a hallgató által megadott kollégiumi prioritás sorrendet.

(3) A megyei, illetve települési önkormányzatokkal kötött megállapodások felülvizsgálatát az MSZI minden év május 31-ig elvégzi.

(4) A megyei, illetve települési önkormányzatok számára biztosított kollégiumi férőhelyekkel kapcsolatos döntésről az EHÖK szakbizottsága a Központi Tanulmányi Iroda (KTI) által szolgáltatott elérhetőségi adatok alapján tájékoztatja a hallgatókat.

**3. § (1)** A KKB döntésével, illetve eljárásával szemben a hallgató a pályázat elbírálásáról szóló döntésben meghatározott határidőig fellebbezést nyújthat be a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz.

(2) A KKB a fellebbezéseket szakmai szempontból előkészíti és átadja a másodfokon eljáró Másodfokú Tanulmányi Bizottság részére.

### **III. Pótfelvételi eljárás és méltányossági eljárás**

**4. § (1)** Amennyiben az általános felvételi eljárást követően a kollégiumokban betöltetlen férőhelyek maradnak, a hallgatók számára a KKB pótfelvételi eljárást írhat ki. A pótfelvételi eljárásra beérkezett pályázatokat a KKB soron kívül, a benyújtási határidőt követő 8 napon belül bírálja el. A pótfelvételi eljárás során a II. címben meghatározott felvételi és besorolási eljárást kell követni.

(2) A hallgatók méltányossági eljárás keretében, méltányossági alapon, az ezen kérelmek benyújtására megadott határidőn belül benyújtott kérelemben az elsőfokú döntés megváltoztatását és kollégiumi elhelyezésüket kérhetik a rektortól.

### **IV. Az évközi kollégiumi felvételi eljárás**

**5. § (1)** Amennyiben az 1. § (4) bekezdése a), b) és c) pontja szerinti eljárások lezárultát, valamint a fellebbezések elbírálását követően a kollégiumokban további betöltetlen férőhelyek maradnak, úgy azokat a KKB az általa nyilvántartott központi várólista alapján tölti fel.

(2) A várólistára való jelentkezés a Neptun felsőoktatási tanulmányi rendszeren keresztül, elektronikusan történik. A jelentkezés feltételeit a KKB pályázati felhívásban határozza meg.

(3) A KKB az általa meghozott döntésről a hallgatót az ügyrendjében meghatározott módon tájékoztatja.

(4) A KKB döntésével, illetve eljárásával szemben a hallgató a jelentkezés elbírálásáról szóló döntésben meghatározott határidőig fellebbezést nyújthat be a Másodfokú Tanulmányi Bizottsághoz.

(5) A KKB a fellebbezéseket szakmai szempontból előkészíti és átadja a másodfokon eljáró Másodfokú Tanulmányi Bizottság részére.

### **V. A kollégiumi felvétel jogcímei**

**6. § (1)** A pályázatok elbírálásánál az alábbi szempontokat kell figyelembe venni

- a) szociális helyzet,
- b) tanulmányi eredmények,
- c) közösségi munka,
- d) a hallgató képzésének munkarendje,

- e) az Egyetem térítési és juttatási szabályzata (továbbiakban: TJSZ) 54. § (6) bekezdése szerint mentesülés,
- f) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (továbbiakban: Nftv.) 41. § (1) bekezdése szerinti előnyben részesítés.

(2) A 6. § (1) bekezdésében feltüntetett szempontokra járó pontszámot a pályázati űrlap pontozási útmutatója tartalmazza. A pályázati űrlapot és annak pontozási útmutatóját az Egyetemi Kollégiumi Bizottság az EHÖK javaslatára határozza meg. A pályázati űrlapot és a pontozási útmutatót a karokon szokásos módon valamint az Egyetem honlapján közzé kell tenni.

(3) Az államilag támogatott alap- és mesterképzésben, valamint doktori képzésben Magyarországon tanulmányokat folytató nem magyar állampolgárságú hallgató, akinek esetében ezt két- vagy többoldalú nemzetközi szerződés előírja, évi 12 hónapra jogosult kollégiumi elhelyezésre. A két- vagy többoldalú nemzetközi szerződés alapján Magyarországon önköltséges tanulmányokat folytató nem magyar állampolgárságú hallgató évi 12 hónapra jogosult kollégiumi elhelyezésre, amelynek díját a miniszteri ösztöndíjából fizeti.

(4) Az elsőéves külföldi hallgató, amennyiben pályázatot nyújt be kollégiumi elhelyezés iránt, a KI adatszolgáltatása alapján, az e célra elkülönített férőhelykeret terhére automatikusan kollégiumi férőhelyben részesül abban a tanévben, amely tanévben az Egyetemre beiratkozik. Jelen bekezdés vonatkozásában elsőéves hallgatónak minősül az Egyetemre beiratkozó azon személy (a vendéghallgatói jogviszonyt létesítő személyt is beleértve), akinek a beiratkozáskor nincs az Egyetemmel fennálló hallgatói, illetve vendéghallgatói jogviszonya. Jelen bekezdés vonatkozásában külföldinek minősül az a magyar állampolgársággal nem rendelkező személy, akinek nincs bejelentett magyarországi lakcíme, továbbá az a személy is, aki magyar állampolgársága mellett más államnak is állampolgára és nincs bejelentett magyarországi lakcíme.

7. § (1) Amennyiben a hallgató az adott félév során rendelkezik rendszeres szociális ösztöndíj pontszámmal és nyilatkozata alapján a szociális helyzetében változás nem következett be, továbbá a jelen melléklet 1. számú melléklete pályázati űrlappal együtt történő benyújtásával a hallgató ezt kéri, a hallgató szociális helyzetének vizsgálatakor a rendszeres szociális ösztöndíj eljárás során megállapított pontszámot kell a hallgató szociális részpontszámaként figyelembe venni. Amennyiben a hallgató szociális helyzetében változás következett be vagy nem nyújtott be az adott félév során rendszeres szociális ösztöndíj pályázatot valamint amennyiben a jelen melléklet 1. számú mellékletét nem nyújtja be a pályázati űrlappal együtt, a hallgatónak a TJSZ 2/2. számú mellékletét képező űrlapot és az ahhoz csatolandó dokumentumokat is be kell nyújtania a kollégiumi pályázati űrlappal együtt. A TJSZ 2/2. számú mellékletét képező űrlapban foglaltakat ebben az esetben az EHÖK rendszeres szociális ösztöndíj iránti pályázatokat elbíráló szakbizottsága pontozza, majd a KKB ezen pontszám alapján állapítja meg a hallgató szociális részpontszámát.

(2) A hallgató tanulmányi eredményének vizsgálatakor a KKB az utolsó lezárt szemeszter korrigált kreditindexét veszi figyelembe a pályázat elbírálása során. A tanulmányi részpontszám megállapításánál a korrigált kreditindex értékét 10-el meg kell szorozni.

(3) Amennyiben a hallgató nem rendelkezik a 7. § (2) bekezdésében meghatározott tanulmányi eredménnyel, abban az esetben a felvételi pontszámot kell figyelembe venni. A felvételi pontszámnál alapképzés, osztatlan képzés, szakirányú továbbképzés valamint felsőoktatási szakképzés esetén a felvételi pontszám tizedét, míg mesterképzésnél és doktori képzésnél a felvételi pontszám felét kell figyelembe venni.

(4) Amennyiben a hallgató úgy kerül felvételre az Egyetemre, hogy külföldön vagy külföldi rendszerű felsőoktatásban folytatott tanulmányokat vesznek figyelembe az esetében, a 7. § (3) bekezdése alkalmazása esetén a felvételi pontszámát arányosítva kell figyelembe venni.

(5) A hallgató közösségi munkáért járó pontszámát adott kar dékánja, adott kari részönkormányzat elnöke, illetve az EHÖK elnöke javaslatára az Egyetemi Kollégiumi Bizottság határozza meg úgy, hogy közösségi munka alapján legfeljebb 50 pont szerezhető.

(6) A teljes idejű (nappali munkarendben tanulmányokat folytató) hallgató a pályázat elbírálása során 5 többletpontra jogosult.

(7) A pályázat benyújtásakor a kollégiumi díj befizetésének kötelezettsége alól adott tanévben a TJSZ 54. § (6) bekezdése alapján mentesülő hallgató a pályázat elbírálása során 5 többletpontra jogosult

(8) Az Nftv. 41. § (1) bekezdése alapján az alábbi kategóriákhoz tartozó hallgatók az alábbi esetekben kategóriánként 5 többletpontra jogosultak.

a) hátrányos helyzetű hallgató: 5 többletpontra az ezen kategóriát jelölő hallgató abban az esetben jogosult, ha az adott félévi rendszeres szociális ösztöndíj pályázata vagy a kollégiumi pályázati úrlappal együtt benyújtott, a TJSZ 2/2. számú mellékletét képező űrlap alapján hátrányos helyzetűnek vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek minősül

b) gyermeke gondozása céljából fizetés nélküli szabadságon lévő hallgató, csecsemőgondozási díjban, gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermeknevelési támogatásban vagy gyermekgondozási díjban részesülő hallgató: 5 többletpontra az ezen kategóriát jelölő hallgató abban az esetben jogosult, ha a felsorolt körülmények valamelyikét igazoló dokumentumot csatol a pályázati űrlaphoz

c) fogyatékossgal élő hallgató: 5 többletpontra az ezen kategóriát jelölő hallgató abban az esetben jogosult, ha olyan orvosi igazolást csatol a pályázati űrlaphoz, amely azt tartalmazza, hogy mozgásszervi, érzékszervi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, illetve autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd

d) nemzetiséghez tartozó hallgató: 5 többletpontra az ezen kategóriát jelölő hallgató abban az esetben jogosult, ha olyan, saját kézzel írt és aláírt nyilatkozatot csatol a pályázati űrlaphoz, amely azt tartalmazza, hogy a hallgató valamely nemzetiséghez (bolgár, görög, horvát, lengyel, német, örmény, roma, román, ruszin, szerb, szlovák, szlovén, ukrán) tartozónak vallja magát

(9) A hallgató pályázata során elért pontszáma a 7. § (1)-(8) bekezdéseiben meghatározott részpontszámok összege. Nem egész pontszám esetén a pontszám megállapításánál a matematikai kerekítés általános szabályait kell alkalmazni.

**8. §** Az önkormányzati jogcímeken való felvételtől a megyei, illetve települési önkormányzatok döntenek, azonban a hallgatónak ezen jogcím esetén is szükséges a pályázati űrlapot benyújtania. Az önkormányzatok számára fenntartott férőhelyek azon hallgatók között kerülnek kiosztásra, akik az általános felvételi eljárás során nem nyertek kollégiumi elhelyezést.

## 1. számú melléklet

Alulírott....., (tanulmányi rendszer azonosító:.....) mint a Pécsi Tudományegyetem .....Karának .....szakos hallgatója nyilatkozom, hogy a 201..../201.... tanév ..... szemeszterében benyújtott rendszeres szociális ösztöndíj pályázatomban feltüntetett körülményeimben változás nem következett be.

Kérem, hogy a 201..../201.... tanévre vonatkozó kollégiumi felvételi eljárás során szociális helyzetem megállapítása a fenti eljárásban elért pontjaim alapján történjen.

....., 201.....

.....

Aláírás