



Eljárásrend a Pécsi Tudományegyetem által szervezett, személyes jelenléthez kötött vizsgáztatások, gyakorlatok és a Klinikai Központban történő gyakorlatok higiénés feladatairól

A veszélyhelyzetet követően, ugyanakkor a járványügyi készültségre tekintettel a személyes jelenléthez kötött számonkérések, valamint a szakmai gyakorlatok lebonyolítása az alábbi higiénés szabályok betartása mellett történhet.

1) Személyes jelenléthez kötött vizsga, gyakorlat

A személyes jelenléthez kötött vizsga, olyan számonkérés, amelyet a Pécsi Tudományegyetem önálló szervezeti egységei (pl. Karok, PTE fenntartásában álló köznevelési intézmények, Idegen Nyelvi Központ, továbbiakban: vizsgáztató szervezeti egység) szerveznek, és amely során a vizsgáztató és vizsgázó a felsőoktatási intézmény területén egyidejűleg van jelen. Az eljárásrend hatálya kiterjed a gyakorlati foglalkozásokra is.

2) Klinikai Központban történő tanulói/hallgatói, felnőttképzési gyakorlatok újraindítása

A Klinikai Központban tanulók/hallgatók, felnőttképzésben részt vevők gyakorlati képzésben vesznek részt. Az Egyetem gyakorló intézményeiben, illetve egyéb partnerszervezeteiben közvetlen betegkontaktussal járó klinikai gyakorlatok szervezése esetén azonos eljárásrend alkalmazandó.

3) Általános szabályok

1. A vizsgáztatás napját, a vizsgáztatással érintett területet, a vizsgára várható létszámot a vizsgáztató szervezeti egység illetékes képviselője jelöli ki.
2. Az általános védőeszközön felüli, jelen eljárásrendben megfogalmazott központi feladatokat meghaladó, a vizsgáztató/gyakorlati képzést végző szervezeti egység vezetője által saját hatáskörben megelőzési célból szükségesnek ítélt további igény (testhőmérséklet mérés, további fertőtlenítőszer, szükség esetén kesztyű) ellátását az adott szervezeti egység közvetlenül biztosítja.
3. A vizsgákon/gyakorlati képzéseken kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve oktató vehet részt. A vizsgára/gyakorlati képzésre bocsátás feltételeinek ellenőrzését (egészségi állapot, stb.) az adott szervezeti egység saját hatáskörben látja el.
4. A vizsga alkalmával minimum 1,5 méteres távolság betartása szükséges, mind a hallgatók, mind az oktatók között.
5. Írásbeli vizsgánál a vizsgázók létszáma a terem méretével összhangban úgy kerüljön megállapításra, hogy a vizsgázók között 1,5 méter távolság biztosítva legyen minden irányban.



6. A szóbeli vizsgák alkalmával a vizsgáztató oktaton, illetve a vizsgabizottság tagjain kívül maximum két fő vizsgázó tartózkodhat.
7. A vizsga során szigorúan be kell tartani a köhögési etikett szabályait.
8. Nem engedélyezett a tárgyak egymás közötti átadása (pl. szótár, könyv, térkép). A segédeszközök meglétéről a vizsgázónak kell gondoskodnia. Amennyiben ez nem megoldható a segédeszközök számát a vizsgázók számára kell igazítani. Ugyanazon segédeszköz 24 óra múlva újra használható.
9. A folyamatos vagy gyakori szellőztetés biztosítása:
 - vizsgahelyiségben;
 - abban a helyiségében (pl. folyosón) ahol a hallgatók vizsgára várakoznak;
 - lehetőség szerint a vizesblokkban isa vizsgáztató szervezeti egység feladata.
10. Az írásbeli vizsga dokumentumai (pl. dolgozatok) a higiénés szabályok betartásával 24 óras várakozást követően biztonságosan javíthatók. (arc érintésének kerülése, tevékenységet követően alapos szappanos kézmosás vagy alkoholos kézfertőtlenítés).

A. Személyes jelenléthez kötött vizsgák megtartásával kapcsolatos szabályok

1. Az egyéni védőeszközt (maszk) az oktatók, tanárok, vizsgázó hallgatók, tanulók, adminisztratív közreműködők, kari segítők számára az Egyetem központilag biztosítja az MSZI illetékes munkatársai közreműködésével.
2. A személyes jelenléthez kötött vizsgát szervező szervezeti egység jelzi az MSZI részére a záróvizsgák, az érettségi vizsgák és a szakképző intézményekben lebonyolítandó vizsgák és a további, itt nem említett, de személyes jelenléte igénylő vizsgák esetében a konkrét igényeket a vizsgáztatás napját legkésőbb 10 munkanappal megelőzően.

B. Klinikai Központban történő gyakorlatok újraindításával kapcsolatos szabályok

1. A Klinikai Központ dolgozóinak és ellátott betegeinek biztonságát szem előtt tartva kötelező valamennyi, a Klinikai Központ bármely egységében, közvetlen betegkontaktussal járó klinikai gyakorlaton részt vevő tanulónál/hallgatónál egy 72 órán belül készült, negatív COVID PCR teszt bemutatása a gyakorlat megkezdésének előfeltételeként. Ezen előfeltétel alól mentesülnek a Klinikai Központ egészségügyi dolgozói, akik a reguláris munkaviszonyuk mellett folytatott tanulmányaik okán kötelesek gyakorlaton részt venni.
 - a Azon tanulóknak/hallgatóknak, akik nem rendelkeznek friss COVID PCR teszteredménnyel, lehetőséget biztosítunk a teszten való részvételtre, a PTE KK Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ Nyár utcai telephelyén.
 - b A negatív COVID PCR eredmény a hallgatót/tanulót jogosítja a gyakorlat megkezdésére.
 - c Ismétlése a gyakorlat folyamán akkor válhat szükségessé, amennyiben a hallgató/tanuló COVID- fertőzésre gyanús tüneteket mutat, vagy járványügyi intézkedés alá vonják.



2. A gyakorlatok ideje alatt, a gyakorlaton részt vevő tanulókra/hallgatókra is a Klinikai Központ egészségügyi dolgozóira vonatkozó higiénés rendszabályok, valamint az egyéni védőeszköz viselését szabályozó előírások érvényesek.
3. Javasolt a demonstrációs termi oktatások arányának növelése, így a gyakorlati oktatás óraszámainak 50%-át demonstrációs teremben, ill. Skill-laborban célszerű megvalósítani.
4. A gyakorlatot megelőző kötelező oktatások (tűz,-és munkavédelem, adatvédelem és kórházhigiénés oktatás) kivitelezése lehetőség szerint online formában valósuljon meg. Amennyiben ez nem megoldható, javasolt a PTE ÁOK előadótermében megvalósítani, a zártkörű rendezvényekre vonatkozó szabályok - 3) pont – betartásával.
5. A tanulók/hallgatók gyakorlati beosztását 06:00-22:00 óra közötti időszakra kell elkészíteni, ezáltal is csökkentve az egy osztályon, egy adott időszakban jelen lévő tanuló/hallgató létszámot.
6. A gyakorlat első napján minden tanulónál/hallgatónál el kell végezni a pre-triázsolást (kérdőív kitöltése, testhőmérséklet mérése), melynek kivitelezése a gyakorlatvezető feladata.
7. A gyakorlat ideje alatt a gyakorlatvezető kiemelt feladata, hogy a helyes egyéni védőeszköz használatot folyamatosan ellenőrizze!

4) Takarítás

Általános szabályok:

1. A fertőtlenítőszeres takarítást el kell végezni valamennyi olyan területen, amely a vizsgáztatás/gyakorlati képzés során használatba kerül, beleértve a tanulmányi adminisztráció helyiségeit is.
2. A takarításnak a padozat takarításán felül ki kell terjednie a vizsgázó/gyakorlaton résztvevő által érintett valamennyi berendezési tárgyra (ajtók kilincsei; asztalok, székek, kapcsolók, egyéb kézzel gyakran érintett felületek stb.).
3. A takarításokat egyfázisú tisztító és fertőtlenítő hatással rendelkező felületfertőtlenítőszerrel kell elvégezni.
4. A vizesblokkok takarítására folyamatosan az ügyeletes takarító kerül biztosításra, aki kiemelten – szükség szerinti gyakorisággal – gondoskodik e helyiségek fertőtlenítéséről és folyamatos, gyakori szellőztetéséről.
5. A szervezeti egységben felszerelt kézfertőtlenítő adagolók utántöltését a területi gondnok biztosítja.

A vizsgahelyiségek takarítására vonatkozó külön szabályok:

1. **Szóbeli vizsgák** esetén, a vizsgáztató megítélése szerint szükséges esetben, a vizsgázó által igénybe vett bútorzatot, a következő használat előtt az ügyeletes takarító munkatárs fertőtleníti, áttörli. Az ügyeletes takarító munkatársat a vizsgáztató értesíti az előre megadott mobiltelefonszámon.
2. **Írásbeli vizsgák** esetén, a vizsgáztatást követően a helyiség fertőtlenítő takarítását a fő szabályok szerint el kell végezni.



3. **Speciális** vizsgáztatáshoz kapcsolódó higiéniai igény: Azokon a helyeken, ahol a gyakorlati vizsgák során a vizsgázók egymást követően használnak eszközöket, minden használatot követően az eszközöket rövid behatási idővel rendelkező felületfertőtlenítő szerrel (pl.: incidur spray) fertőtleníteni kell. A fertőtlenítéshez használt szert előzetesen egyeztetni szükséges. Az eszköz használatát megelőzően és követően a vizsgázó számára javasolt a kézfertőtlenítés. A vizsgázó által használt eszközök takarítását a vizsgát követően az ügyeletes takarító látja el, a vizsgáztató jelzését követően, vagy az előre egyeztetett időpontban.

5) Rendészet, portaszolgálat:

1. A portaszolgálat feladata a vizsgázók/szakmai képzésen résztvevők számára – kérdés esetén – útbaigazítás adása.
2. A járőrszolgálat feladata a vizsgára érkezők/szakmai képzésen résztvevők útbaigazítása, gondoskodás az esetleges csoportosulások megszüntetéséről. A járőr nem dönthet, nem vehet részt és nem intézkedhet a vizsgán történő részvétel tekintetében (hőmérsékletmérés, egészségi állapot meghatározás, stb.).

Kelt: Pécs, 2020. április 24.

Az eljárásrendet a PTE Operatív Stáb 8/2020. (IV. 24.) elektronikus úton hozott határozatával elfogadta.

Az eljárásrend átfogó módosítását a PTE Operatív Stáb 7/2020. (VI. 23.) számú elektronikus úton hozott határozatával elfogadta.