**LELTÁROZÁSI JEGYZŐKÖNYV**

**I.**

**Készült:** a(z) ………**időpont** ………….**nevű**  ……………..**számú** szervezeti egységében (leltárkörzetében) a munka- védőruházat és textília készletek leltározásának végrehajtásáról, az eltérésekről, azok esetleges kompenzálási javaslatáról , valamint az eltérések javasolt rendezéséről.

A mai napon a tényleges mennyiségi felvétellel elvégzett textília készletek leltározása után a S*zervezeti egységnél* (használatban, raktárban, személyi lapon) előtalált és a bizonylattal igazolt (mosodai és varrodai) készletek összesítése megtörtént. Az összevezetett készletek rögzítése és értékelése után a leltározás eredményeként

eltérést nem mutattak ki.

*(megfelelő aláhúzandó)*

a mellékelt eltérés(eke)t (*többlet, hiány)* mutatták ki.

Pécs, 2016. ………………………… -n

**körzeti leltárkezelő leltárellenőr**

**II.**

**Többletek** dokumentálása:

**Hiányok** okainak indoklása:

**körzeti leltárkezelő**

**III.**

**A leltározás eredményét megismertem.**

A leltáreltérésekre vonatkozó felelősség megállapítása és érvényesítése illetve az eltérések okainak megszüntetése érdekében az alábbi intézkedési javaslatot teszem:

Pécs, 2016. ………………………… -n

**Melléklet:** Munkahelyi leltár kiértékelő lista